



## Lehrstelle als Kauffrau / Kaufmann

**01. August 2027 – 31. Juli 2030**

Interessierst du dich für die spannende Welt der öffentlichen Verwaltung? Arbeitest du gerne mit Menschen und am Computer? Dann bist du bei uns genau richtig!

### **Was dich erwartet:**

Während deiner dreijährigen Ausbildung lernst du die vielseitigen Aufgaben unserer Gemeindeverwaltung kennen. Du erhältst Einblick in verschiedene Bereiche wie:

- Präsidiales / Sekretariat
- Einwohner- und Fremdenkontrolle
- Bauverwaltung
- Steuerwesen
- AHV-Zweigstelle
- Soziales
- Finanzverwaltung

Du hast Kontakt mit Einwohnerinnen und Einwohnern, Behördenmitgliedern und vielen weiteren Anspruchsgruppen. Dabei lernst du, wie eine Verwaltung im Hintergrund funktioniert – und wirst Schritt für Schritt zur Fachperson ausgebildet.



### **Was wir uns von dir wünschen:**

- Abgeschlossene Real- oder Sekundarschule
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Interesse an administrativen Arbeiten und digitalen Tools
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit

### **Klingt gut? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!**

Bitte sende uns dein vollständiges Dossier (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse der letzten zwei Schuljahre) E-Mail an **[bewerbungen@orpund.ch](mailto:bewerbungen@orpund.ch)**.

Für Fragen steht dir gerne **Laura Müller, Stv. Gemeindegeschreiberin**, zur Verfügung:

 032 356 03 17 |  [laura.mueller@orpund.ch](mailto:laura.mueller@orpund.ch)